

Рассмотрено

на заседании педагогического совета

Протокол № 23

от 01 октября 2024 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ

«СОШ №3»

Кокорина М.А.

Приказ № 119 от 01 октября 2024 года

План мероприятий - «Дорожная карта» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МБОУ «СОШ №3» в 2024- 2025 учебном году

№п/п	Мероприятия, выносимые решения, утверждение документов	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1	Нормативно – правовое, инструктивное обеспечение ГИА - 11		
1.1	Изучение федеральных и региональных положений, инструкций, методических рекомендаций по подготовке и проведению государственной аттестации по образовательным программам среднего общего образования	Декабрь 2024- апрель 2025	Северьянова Е.А.
2	Подготовка приказов ОО		
2.1	Об утверждении Системы мер по подготовке обучающихся к ГИА – 2023 (по каждому предмету)	Ноябрь 2024	Северьянова Е.А., учителя – предметники
2.2	Об организации психологического сопровождения обучающихся в период подготовки к государственной аттестации по образовательным программам среднего общего образования	Январь 2025	Степанова М.В.
2.3	Об ответственности за информирование и прибытие участников ГИА – 11 в ППЭ	Май 2025	Северьянова Е.А. Лазарева М.А.
2.3.	О результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	Июнь 2025	Северьянова Е.А.
3	Формирование и предоставление в Управление образования сведений для внесения в РИС ГИА -11		
3.1	Сведения о выпускниках текущего года	Декабрь 2024	Северьянова Е.А.
3.2.	Сведения об участниках итогового сочинения по русскому языку, включая категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов	Ноябрь 2024	Северьянова Е.А.

	или инвалидов		
3.3	Сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА, включая категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов или инвалидов	До 01.02.2025	Северьянова Е.А.
3.4	Отнесение участника к ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов или инвалидов	В течение 2 дней со дня получения сведений	Северьянова Е.А.
3.5	Сведения о работниках ППЭ. Сведения об общественных наблюдателях	Март 2025	Северьянова Е.А.
3.6	Сведения о наличии допуска к прохождению ГИА	В течение двух дней со дня принятия решения	Кокорина М.А. Северьянова Е.А. Лазарева М.А.
3.7	Проведение итогового сочинения по русскому языку	Декабрь 2024, февраль 2025, май 2025	Северьянова Е.А. Чижикова Т.И.
3.8	Определение ответственных за проведение ГИА и предоставление информации для внесения в РИС ГИА в ОО	Декабрь 2024	Кокорина М.А.
3.9	Информационная работа по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей	Октябрь – ноябрь 2024	Северьянова Е.А.
3.10	Формирование списка участников на досрочное прохождение ГИА – 11	До 18.02.2025	Северьянова Е.А.
3.11	Получение уведомлений на экзамены	По графику	Северьянова Е.А.
3.12	Сбор и передача сведений о наличии учащихся, не допущенных к ГИА – 11 в Управление образования	Май 2025	Северьянова Е.А.
3.13	Сбор информации о явке / неявке выпускников в ППЭ в день проведения экзаменов	В дни проведения экзаменов	Северьянова Е.А. Лазарева М.А.
4.Комплекс мер, направленных на повышение качества общего образования			
4.1	- Педагогический совет по подготовке и проведению ГИА- 11 (общие вопросы)	Ноябрь 2024	Кокорина М.А. Северьянова Е.А.

	- Педагогический совет по анализу аналитической справки по итогам проведения ГИА -11 : выявление причин низких результатов при сдаче ЕГЭ, продумывание путей и средств их устранения	Ноябрь 2024	Кокорина М.А. Северьянова Е.А.
	- мониторинг качества преподавания предметов учебного плана путем посещения уроков, административные тематические проверки в целях своевременного выявления и устранения дефицитов педагогов	В течение года	Кокорина М.А. Северьянова Е.А.
	- выявление дефицитов педагогических компетенций по оценочной деятельности педагога, по формированию функциональной грамотности	Ноябрь 2024 года	Кокорина М.А. Северьянова Е.А.
	- формирование списка педагогических работников для обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в целях устранения выявленных профессиональных дефицитов	Ноябрь 2024 года	Кокорина М.А. Северьянова Е.А.
	- определение «групп риска», составление индивидуальных образовательных маршрутов по ликвидации пробелов в знаниях и подготовке к ГИА – 2025, согласование ИОМов с обучающимися и родителями, реализация ИОМов, контроль за реализацией ИОМов на педсоветах.	Ноябрь 2024, в течение учебного года	Кокорина М.А. Северьянова Е.А. Учителя – предметники
	- информирование под роспись родителей, чьи дети определены в «группу риска»	Ноябрь 2024	Лазарева М.А.
	- принятие мер в отношении обучающихся, которые систематически пропускают занятия без уважительных причин	Весь период	Кокорина М.А. Решетько А.С. Лазарева М.А.
	- обеспечение контроля за объективностью оценки знаний выпускников при выставлении полугодовых оценок	Весь период	Кокорина М.А. Северьянова Е.А.
	- системное повторение обучающимися 11 - ых классов содержания всех вопросов спецификации ЕГЭ	Весь период	Северьянова Е.А. Учителя - предметники
	- Выявление и эффективное использование ресурсов обеспечения качества подготовки обучающихся к ГИА	Весь период	Северьянова Е.А. Учителя – предметники
	- Индивидуальные консультации по предметам, которые сдают обучающиеся	По отдельному	Северьянова Е.А.

	на ГИА – 11	графику	Учителя – предметники
	- Участие в пробных внутришкольных экзаменах в формате ЕГЭ	1 раз в четверть	Северьянова Е.А. Учителя – предметники
	- Аналитические справки по итогам проведения внутришкольных экзаменов в формате ЕГЭ	1 раз в четверть	Северьянова Е.А. Учителя – предметники
	- Ознакомление под роспись родителей с результатами пробных внутришкольных экзаменов в формате ЕГЭ	1 раз в четверть	Северьянова Е.А. Лазарева М.А.
	- организация работы с заданиями различной сложности, включенных в КИМы ЕГЭ	В течение года	Учителя – предметники
	- подробный разбор демоверсий ЕГЭ – 11	В течение года	Учителя – предметники
	- включение в каждый урок заданий КИМов ЕГЭ- 11	В течение года	Учителя – предметники
	- внеурочная деятельность в поддержку предметов, по которым обучающиеся сдают ЕГЭ	По отдельному графику	А.С. Решетько Учителя – предметники
	- организация работы по подготовке к ЕГЭ на Интернет – платформах : РешуЕГЭ и т.п.	В течение года	Учителя – предметники
	- групповые занятия по курсам из части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана основного общего образования	По отдельному графику	Северьянова Е.А. Учителя – предметники
4.2	Прохождение КПК учителями – предметниками по вопросам подготовки обучающихся к ГИА	Весь период	Кокорина М.А. Северьянова Е.А.
4.3	Участие в ВКС по теме «Решение сложных задач на ОГО/ЕГЭ»	В течение года по отдельному графику	Северьянова Е.А. Учителя – предметники
4.4	Проведение заседаний ШМО по вопросам «Преодоление типичных ошибок и повышение качества подготовки к ГИА», «Изучение КИМов и критериев оценивания работ»	Ноябрь 2024, Январь 2025 Апрель 2025	Руководители ШМО

4.5	Организация обучения участников ЕГЭ с правилами заполнения бланков и технологией проведения ЕГЭ в ППЭ, педагогических работников	Январь – май 2025	Северьянова Е.А.
4.6	Информирование под роспись обучающихся и их родителей - о сроках, месте и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА - о сроках, местах и порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ - о порядке подачи апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами - о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а так же о результатах ГИА, полученных участниками ГИА	Февраль- июнь 2025	Северьянова Е.А.
4.7	Организация подачи выпускниками заявлений на участие в ГИА в основной и дополнительный период	До 01.02.2025	Северьянова Е.А.
4.8	Сбор информации о выпускниках, не допущенных к ГИА -11	Май 2025	Северьянова Е.А.
5. Проведение мероприятий по информированию и подготовке участников ГИА - 11			
5.1	Доведение до участников ГИА и родителей нормативных документов, инструктивных материалов по проведению ГИА -11	В течение года	Северьянова Е.А. Лазарева М.А.
5.2	Ознакомление участников ГИА – 11 с полученными результатами на ГИА, в том числе по определенным срокам и порядком ознакомления участников с результатами ГИА по каждому учебному предмету, обеспечению информирования участников ГИА о решениях ГЭК и КК Омской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ГИА	Май – июнь 2025	Кокорина М.А. Северьянова Е.А.
5.3	Организация контроля за оформлением, регулярным обновлением и размещением в доступном месте ОО информационных стендов для участников ГИА и их родителей по процедуре проведения ГИА -11 в 2023 году, размещения соответствующей информации на сайте ОО	Ноябрь 2024- февраль 2025	Северьянова Е.А. Лавринова М.А.
5.4	Проведение областных родительских собраний: - «Я выбираю» - «ЕГЭ и ОГЭ как составная часть оценки качества образования» - «Это должен знать каждый сдающий ЕГЭ»	В течение учебного года	Северьянова Е.А. Лазарева М.А.
5.5	Размещение информации на официальном сайте ОО: - о сроках подачи заявлений на участие в ГИА – 11 - о сроках проведения ГИА – 11 - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА -11 - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций	В течение учебного года	Северьянова Е.А. Лавринова М.А.

	6. Проведение статистического анализа		
6.1	Анализ результатов ГИА на педагогических советах в ОО, выявление проблем и постановка задач по повышению качества образования	Июнь – июль 2025	Кокорина М.А. Северьянова Е.А.
6.2	Проведение заседаний ШМО ОО по итогам ГИА - 11 с целью анализа факторов, оказывающих влияние на результаты образовательной подготовки обучающихся	Сентябрь – октябрь 2025	Северьянова Е.А. Руководители ШМО