

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
Протокол № 24
От 03.10.2024 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №3»
_____ Кокорина М.А.
Приказ № 120 03.10. 2024г.

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МБОУ «СОШ №3» НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: повышение качества образования НОО, ООО и СОО в МБОУ «СОШ №3»

Задачи:

- Повышать качество образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности
- Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению, обобщению, распространению педагогического опыта творчески работающих педагогов, в публикации в педагогических изданиях.
- Создавать развивающую образовательную среду на основе внедрения современных образовательных технологий
- Совершенствовать внутришкольную систему повышения профессиональной компетентности педагогов
- Повышать профессиональную компетентность педагогов через систему непрерывного образования по реализации инновационных программ.
- Совершенствовать работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья всех учащихся учебного процесса и привитие навыков здорового образа жизни
- Через совершенствование форм работы с одаренными и талантливыми детьми, повысить уровень обучения, увеличить процент детей, участвующих в предметных конкурсах и олимпиадах, повысить результативность участия в интеллектуальных конкурсах и предметных олимпиадах.
- Формировать исследовательские умения и навыки обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности

- Создавать условия для обучения и развития детей-инвалидов и детей, имеющих ОВЗ через разработку и реализацию программ индивидуального сопровождения.
 - Повышение качества образования через применение различных способов и приемов развития функциональной грамотности
 - Повысить результаты итоговой аттестации через систематический мониторинг состояния успеваемости и посещаемости учащихся выпускных классов, через использование современных форм и методов обучения, организацию работы с выпускниками и их родителями.
 - Систематизировать работу ОО по формированию функциональной грамотности школьников
 - Разработать программу по развитию функциональной грамотности
 - Выделить специалиста, который будет отвечать за реализацию программы по развитию функциональной грамотности
- Спланировать и организовать работу по повышению квалификации учителей по разработке и использованию заданий для формирования функциональной грамотности;
- выстроить методическую работу учителей, создать механизмы мотивации учителей, организации их сотрудничества и обмена опытом, а также поощрения их работы

Локальные нормативные акты

Методическая работа осуществляется в соответствии с нормативно-правовой базой.

Локальные акты школы:

- Положение о педагогическом совете
- Положение о методическом объединении
- Годовые планы методической работы, ежегодный анализ их выполнения.
- План по формированию функциональной грамотности

Модель методической службы (структура).

- ***ШМО***

Действующая модель методической службы школы решает задачи организации целенаправленной деятельности педагогического коллектива по переводу педагогических процессов и школы в эффективный режим работы

Ответственные за реализацию плана методической работы

М.А. Кокорина -директор

Е.А. Северьянова -заместитель директора по УВР

А.С. Решетько – заместитель директора по ВР

Д.С. Калининченко -руководитель ШМО учителей начальных классов

Т.И. Чижикова -руководитель ШМО учителей русского языка и литературы

Е.А. Гурбанова -руководитель ШМО учителей иностранных языков

Л.А.Воронина - руководитель ШМО учителей музыки, физической культуры, искусства и ОБЖ

Е.В.Зинченко – руководитель ШМО учителей математики, информатики и физики

М.А. Лавринова – руководитель ШМО учителей естественных наук

М.В. Степанова -педагог-психолог

Сроки	Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Задачи	Ответственный	Итоги
	1.Работа ШМО	<u>Заседание 1</u> 1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в 2024-2025 учебном году. 2. Согласование плана методической работы школы на 2024-2025 учебный год. 3.Рассмотрение плана работы методических объединений	1.Обсудить план работы школы по основным направлениям образовательной деятельности по обновленным ФГОС НОО,ООО и СОО. 2.Рассмотреть рабочие программы, созданные	зам. директора по УВР, ВР	Решение ШМО

		4. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности 5. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2024-2025 учебный год. 6. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2024-2025 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы. 7. Ознакомление руководителей ШМО с требованиями законодательства в области качества образования. 5. Согласование плана проведения предметных недель. 6. Организация наставничества. 8. Согласовать план - график проведения ВПР в марте – мае 2025 года. 9. Организация практикумов по проверке ВПР : отработка	в Конструкторе рабочих программ на соответствие по обновленным ФГОС НОО,ООО и СОО. 3.Проанализировать результаты ВПР 4. Проанализировать результаты ГИА – 2024 5. Рассмотреть вопросы подготовки обучающихся к проведению ВПР в марте – мае 2025 года.		Протокол ШМО
--	--	---	--	--	---------------------

		критериального оценивания.			
2.Работа с руководителем ШМО	1.Рассмотрение плана работы ШМО на новый учебный год 2. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности на соответствие в связи с введением обновленных ФГОС.	Оказание методической помощи руководителям МО в составлении плана работы	зам. директора по УВР, ВР	План работы ШМО	
3.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	1.Согласование вопросов повышения квалификации 2.Знакомство аттестующихся с нормативными документами по аттестации	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию, пройти курсы повышения квалификации.	зам. директора по УВР	График курсов График аттестации	
4. Формирование функциональной грамотности	1. Назначение ответственного за развитие функциональной грамотности 2. Составление Плана мероприятий по формированию функциональной грамотности в МБОУ «СОШ №3» 3. Реализация Плана мероприятий по формированию ФГ	Систематизация работы ОО по формированию функциональной грамотности школьников	Зам. директора по УВР, школьный координатор по формированию функциональной грамотности	План мероприятий по формированию функциональной грамотности в МБОУ «СОШ №3» (размещение на сайте ОО)	

	5.Воспитательная работа	1. Проведение еженедельных занятий «Разговоры о важном» (в течение 2024-2025 учебного года, понедельник, 1 урок) 2. Проведение еженедельных занятий по профориентации «Билет в будущее» (для 6-11 классов)	Развитие у обучающихся ценностного отношения к Родине, природе, человеку, культуре , знаниям, здоровью. Помощь в самоопределении будущей профессии.	Зам. директора по ВР, классные руководители	Дневники «Разговоры о важном» обучающихся 1-11 классов обучающихся Дневники
Сентябрь	1. Работа с руководителем ШМО	<u>1.Совещание.</u> • Преимущество в обучении обучающихся 5 класса. • Работа с одаренными детьми и обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию. 2.Проверка планов ШМО.	Совершенствование работы МО	зам. директора по УВР, руководители ШМО	собеседование

	2.Работа с кадрами	1.Посещение уроков учителей по плану внутришкольного контроля	1.Оказание методической помощи, экспертиза педагогической деятельности	зам. директора по УВР, администрация	справка
	3. Работа с молодыми специалистами и	1.Организационные мероприятия: - помощь в составлении рабочих программ по учебным предметам с использованием Конструктора рабочих программ; - помощь в составлении рабочих программ по курсам внеурочной деятельности. 2. Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи	Оказание методической помощи	зам. директора по УВР, ВР руководители МО, учителя - наставники	Собеседование Планы уроков Наблюдение - рабочие программы
С е н т я б р ь	4.Работа с обучающимися я высокой учебной мотивации	1.Подготовка к участию во Всероссийской олимпиаде школьников. 2.Работа ШМО с обучающимися высокой учебной мотивацией	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам Корректировка плана работы МО	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Собеседование, наблюдение

	5. Работа с обучающимися я низкой учебной мотивации	1. Провести отбор педагогических технологий для повышения мотивации у слабоуспевающих обучающихся. 2. Разработать индивидуальные образовательные маршруты для детей, которые находятся в «группе риска» - слабоуспевающие и неуспевающие обучающиеся.	Повышение мотивации обучения	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	ИОМ
--	--	--	------------------------------	---	-----

О к т я б р ь	1.Работа ШМО	1. Утверждение тематики научно-исследовательских работ обучающихся 2.Уточнение тем индивидуальных проектов обучающихся 9-ых и 11- го классов 3.Мониторинг адаптационного периода обучающихся 1- ых и 5 – ых классов 4.Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам. 5. Участие в ВКС «Решение сложных задач ОГЭ/ЕГЭ»	Обсуждение	зам. директора по УВР, учителя-предметники, педагог – психолог	Собеседование
			Проанализировать апробацию новой технологии	Руководители ШМО , зам. директора по УВР	Справка Отчет План – график Протокол ШМО

О к т я б р ь	2.Работа кадрами	с 1. Организация деятельности педагогов – участников районных заседаний «Творческих лабораторий» 2. Проведение открытых классных часов и внеклассных мероприятий 3. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации 4. Прохождение курсов повышения квалификации (КПК) педагогами (в течение всего периода) 5. Торжественное мероприятие, приуроченное ко Дню учителя	Выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта. Сохранение психологического здоровья коллектива	зам. директора по УВР, руководители ШМО, администрация Зам. директора по ВР, педагог – организатор	Собеседование Сбор материалов к представлению Удостоверения о прохождении КПК Собеседование, выступление на педагогическом совете Праздничный концерт
---------------	------------------	---	---	--	--

О к т я б р ь	3.Работа с обучающимися я высокой учебной мотивации	1.Проведение школьного этапа ВсОШ 2.Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах 3.Подготовка к муниципальному этапу ВсОШ	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам и конкурсам	зам. директора по УВР, руководители ШМО	отчет
	4. Работа с обучающимися я низкой учебной мотивации	1. Занятия внеурочной деятельности по разработанным краткосрочным и среднесрочным курсам 2. Разработка индивидуальных листов продвижения	Повышение результатов обучения	зам. директора по УВР	Наблюдения ИЛП
	5. Работа по проектной деятельности	1.Работа педагогов по привлечению обучающихся к работе в проектной деятельности. 2.Выбор и работа над проектами	Уточнение списочного состава обучающихся. Выбор и работа над темами для учебных исследовательских работ.	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Собеседование

	6. Воспитательная работа	1.Реализация Плана воспитательной работы (в течение всего 2024-2025 учебного года). - Проведение мастер – классов по оформлению Программ воспитания - создание банка методических материалов (в том числе по изучению государственных символов РФ) - методические семинары	Воспитание достойных граждан, личностное развитие каждого ребенка.	зам. директора по ВР,	Собеседование Методические разработки
--	--	--	---	------------------------------	---

Н о я б р ь	1.Работа ШМО	<u>Заседание 2</u> 1.Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ую четверть. 2.Психолого-педагогическое сопровождение низкомотивированных и слабоуспевающих обучающихся. 3. Отчет о проведении школьного этапа ВсОШ 4.Предварительный (предупреждающий) анализ успеваемости обучающихся 9, 11 классов по результатам первой четверти. 5.Организация предметных недель. 6. Работа по подготовке к ОГЭ-2025, ЕГЭ-2025. 7. Участие в ВКС «Решение сложных задач ОГЭ/ЕГЭ»	Создание организационно-содержательных условий для обеспечения успешной адаптации	зам. директора по УВР, руководители ШМО, Учителя-предметники педагог-психолог	Протокол
	2. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников.	Качество и результативность проведения	Руководители ШМО зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Протокол ШМО Наблюдение Отчет об участии

Д е к а б р ь	1. Работа по проектной деятельности	1.Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей и обучающихся. 2. Подготовка к защите проектов	Обсудить план работы по проектно-исследовательской деятельности учителей и обучающихся	Учителя – предметники	собеседование
	2. Работа с руководителем ШМО	1.Проведение заседаний ШМО 2. Совещание по итогам 1 полугодия 3.Согласование плана работы на 2 полугодие. 4. Участие в ВКС «Решение сложных задач ОГЭ/ЕГЭ»	Подвести результаты работы за 1 полугодие, наметить план работы на 2 полугодие	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Отчет Протокол ШМО
	3. Работа с обучающимися с низкой учебной мотивации	Организация индивидуальных консультаций с обучающимися на уроках и вне уроков	Повышение качества обучения	Учителя - предметники	наблюдение
	3. Работа с кадрами	Торжественное мероприятие, посвященное Новому году.	Сохранение психологического здоровья коллектива	Зам. директора по ВР, педагог – организатор	Торжественное мероприятие
Я н в а р ь	1.Работа ШМО	1.Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской	Практические рекомендации	зам. директора по УВР,	Собеседование

		деятельности учителей. 2. Участие в ВКС «Решение сложных задач ОГЭ/ЕГЭ»		руководители ШМО	Наблюдение
	2. Работа с обучающимися я высокой учебной мотивации	1.Региональный тур Всероссийской олимпиады школьников 2. Подготовка к участию в школьной НПК	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Собеседование
Ф е в р а л ь	1.Работа ШМО	<i>Заседание 3.</i> 1.Анализ деятельности педагогического коллектива по подготовке и проведению ОГЭ-2025, ЕГЭ-2025. 2.Организация работы по отслеживанию качества преподавания предметов 3. Анализ внеурочной деятельности в начальной школе и в 5-11 классах. 5. Контроль за подготовкой к ВПР, которые пройдут в марте – мае 2025 года	Качество и результативность проведения.	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Собеседование Протокол ШМО Отчет

		6. Участие в ВКС «Решение сложных задач ОГЭ/ЕГЭ»			
	2. Работа с учащимися высокой учебной мотивации	1. Защита индивидуальных проектов обучающихся 9,10 классов 2. Участие в муниципальной НПК	Активизация исследовательской деятельности	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Протокол отчет
	3. Работа с обучающимися низкой учебной мотивации	1. Работа с родителями обучающихся низкой учебной мотивации	Повысить контроль за обучающимися	Зам. директора по ВР	собеседование
М а р т	1. Работа ШМО	Заседание 4. 1. Анализ деятельности ОО по совершенствованию содержания и оценки качества образования. 2. Организация работы по проведению ВПР. 3. Проведение ВПР 4. Участие в ВКС «Решение сложных задач ОГЭ/ЕГЭ»	Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательной деятельности на 4 четверть, подвести итоги работы за 3 четверть	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Протокол Протокол ШМО
	2. Работа с руководителем	1. <u>Совещание.</u> 1. Ознакомление руководителей	Качество и результативность	зам. директора по УВР,	Выводы и

	ми ШМО	ШМО с Порядком проведения ГИА для обучающихся 9, 11 классов. 2. «Качество подготовки к ЕГЭ и ОГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся».	проведения	руководители ШМО, учителя-предметники	предложения Протокол
	3.Курсовая подготовка педагогических работников	1.Посещение курсов по плану.	Повышение уровня квалификации	зам. директора по УВР, руководители ШМО, администрация	Собеседование
	4. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Участие в дистанционных интеллектуальных конкурсах и олимпиадах	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Справка
	5. Работа с обучающимися низкой учебной мотивации	1. Контроль над проведением индивидуальной работы с обучающимися	Повышение результатов обучения	Учителя - предметники	Наблюдение

Апрель	1.Работа ШМО	Заседание 5. 1.Итоги мониторинга учебного процесса за 3 четверть. 2. Проведение ВПР 3. Участие в ВКС «Решение сложных задач ОГЭ/ЕГЭ»	Анализ работы ШМО	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Отчет Протокол
	2. Работа с руководителем ШМО	1.Отчет о работе методических объединений. 2.Рассмотрение расписания ОГЭ, ЕГЭ в 2025 году 3.Проведение ВПР		зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Протокол Отчет

М а й	3. Работа с обучающимися я высокой учебной мотивации	1. Участие педагогов и обучающихся в дистанционных конкурсах.	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Справка
	4. Работа с обучающимися я низкой учебной мотивации	1. Индивидуальная работа с обучающимися	Проработка типичных ошибок при выполнении ВПР	Учителя - предметники	Наблюдение
	1.Работа ШМО	Заседание 6. 1. Анализ учебно-методической работы школы за прошедший учебный год. Выполнение учебных программ. 2. Подготовка к итоговому педсовету. 3. О подготовке и проведении итогового контроля по итогам года обучающихся 1-8,10 классов 4. Итоги работы школы по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФГОС СОО 5. Анализ ВПР, проведенных в марте – мае 2025 года 6. Участие в ВКС «Решение сложных задач ОГЭ/ЕГЭ»	Проанализировать результативность учебно-методической работы за год. Проанализировать результативность реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО Выявить типичные ошибки, соотнести результаты ВПР с оценками в дневнике. Проанализировать объективность	зам. директора по УВР, руководители ШМО	протокол

			выставления оценок обучающимся.		
2. Работа с руководителем ШМО	1.Отчет руководителей ШМО о выполнении учебных программ за год. 2.Отчет руководителей ШМО. Анализ работы ШМО за год. 3. <u>Собеседование.</u> Задачи и план работы ШМО на следующий учебный год. 4.Отчет о работе с молодыми специалистами.	Анализ методической работы и предварительный план на следующий учебный год	зам. директора по УВР, руководители ШМО	отчет	
3. Работа с молодыми специалистами и	1.Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе. 2. Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами.	Результативность работы наставников	Учителя-наставники	отчет	
4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Составление списка и сбор заявлений на курсовую подготовку следующего учебного года	Сбор данных о желающих повысить квалификацию	зам. директора по УВР, руководители ШМО, администрация	Собеседование, аналитическая справка	

